



## Protokoll Gemeinderat Nr. 18/2020 - öffentlich

Datum: Montag, 19. Oktober 2020  
Zeit und Ort: 19.30 Uhr, Reformiertes Kirchenzentrum, grosser Saal

---

Anwesend R. Sterki *Präsidium und Dienste*  
M. Berner *Soziales, Generationenfragen*  
M. Jungen *Bau, Verkehr, Raumordnung, Umwelt, Land- und Forstwirtschaft*  
A. Bühler *Finanzen, Steuern*  
W. Eggimann *Bildung*  
P. von Roll *Öffentliche Bauten und Anlagen*  
D. Kaufmann *Öffentliche Sicherheit*

Protokoll: J. Zaugg *Protokoll*

Entschuldigt J. Steffen  
Gäste Frau J. Stüdeli, Amt für Raumplanung zu Traktandum 1  
Herr Wolfgang Ecker, Meister Finance zu Traktandum 2

Traktanden			zuständig/Zeit
01.	I Reglement zur Mehrwertabschöpfung	RS	19.30 – 20.30
02.	B Maklervertrag mit Meister Finance GmbH*	RS	20.30 – 20.45
03.	B Protokoll GR-Nr. 17 vom 21. September 2020*	RS	20.45 – 20.50
04.	B Erschliessungsvertrag Kirchmatt*	RS	20.50 – 21.00
05.	B Beitragsplan Kirchmatt für öffentliche Auflage	RS	21.00 – 21.10
06.	B Investitionskredit Erschliessung Kirchmatt	RS	21.10 – 21.20
07.	B Beschaffung Laubbläser und Iseki-Anhänger*	MJ	21.20 – 21.30
08.	B Genehmigung Budget 2021*	RS	21.30 – 21.40
09.	I Informationen aus den Ressorts	Alle	21.40 – 22.00
10.	I Pendenzenliste*	Alle	22.00 – 22.10
11.	I Diverses	RS	22.10 – 22.15

\* Anhang / B = Beschluss / K = Kenntnisnahme / I = Information / **Ausschluss der Öffentlichkeit**

Der Vorsitzende begrüsst die anwesenden Ratsmitglieder. Die Traktandenliste wird ohne Änderungswünsche einstimmig genehmigt.

### **01. Reglement zur Mehrwertabschöpfung**

---

Anlässlich der GR-Sitzung vom 07. September 2020 wurde das Thema bereits ein erstes Mal besprochen. Es wurde damals entschieden, noch zusätzliche Informationen von Spezialisten einzuholen. Janina Steffen hat für uns nun Frau Stüdeli vom Amt für Raumplanung organisiert, um dem Gemeinderat weitere Informationen über das Thema zu vermitteln. Frau Jannine Stüdeli, Kreisplanerin vom Amt für Raumplanung informiert den Gemeinderat über das zu erstellende Reglement für die Mehrwertabschöpfung. Dieses zu erstellende Reglement kommt zur Geltung bei Ein- oder Auszonungen von Grundstücken.

Frau Stüdeli erteilt dem Gemeinderat Informationen, welche als Grundlage für die Ausarbeitung des neuen Reglements dienen sollen/können.

Präsentation von Frau Stüdeli wird per Mail versendet.

#### **Weiteres Vorgehen:**

Anhand der vorliegenden Informationen, wird ein Reglement ausgearbeitet und dem Gemeinderat und der Gemeindeversammlung zur Genehmigung vorgelegt. Falls kein Reglement ausgearbeitet wird, gilt das Gesetz, welches vorschreibt, dass der Mehrwertssatz bei 20% ist und der Gemeinderat für den Vollzug und die Rechenstellung zuständig ist.

Folgende Mehrwertsätze sind in den umliegenden Gemeinden festgelegt:  
Riedholz und Bellach 30%, Langendorf 20%.

### **02. Maklervertrag mit Meister Finance GmbH**

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

#### **Antrag:**

Mit der Meister Finance GmbH, vertreten durch Wolfgang Ecker soll ein Versicherungsbroker Mandant abgeschlossen werden.

**Beschluss: Das Mandat als Versicherungsbroker mit Herrn Wolfgang Ecker wird durch den Gemeinderat einstimmig angenommen.**

### **03. Protokoll GR-Nr. 17 vom 21. September 2020**

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

#### **Antrag:**

Das Protokoll Nr. 17 vom 21. September 2020 soll zur Veröffentlichung freigegeben werden.

**Beschluss: Das Protokoll Nr. 17 vom 21. September 2020 wird einstimmig zur Veröffentlichung durch den Gemeinderat freigegeben.**

#### 04. Erschliessungsvertrag Kirchmatt

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Es wird beantragt, der vorliegenden Erschliessungsvereinbarung, dem Vorvertrag Grundstückkauf über 130.8 m2 von GB-Nr. 983, sowie dem Plan über den Landerwerb durch den Gemeinderat zuzustimmen.

**Beschluss: Dem Antrag der vorliegenden Erschliessungsvereinbarung, dem Vorvertrag zum Grundstückkauf über 130.8. m2 von GB-Nr. 983 sowie dem Plan über den Landerwerb zur Vereinbarung Erschliessung Kirchmatt wird mit 6 zu 1 Stimmen durch den Gemeinderat zugestimmt.**

#### 05. Beitragsplan Kirchmatt für öffentliche Auflage

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Der vorliegende Beitragsplan für die Erschliessung Kirchmatt welche aus der Erschliessungsvereinbarung vom 07. Oktober 2020 hervorgeht ist zu genehmigen und öffentlich aufzulegen.

**Beschluss: Der Antrag wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

#### 06. Investitionskredit Erschliessung Kirchmatt

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Für die Resterschliessung Kirchmatt wird ein Bruttokredit über CHF 200'000.00 beantragt. Dieser wird der Gemeindeversammlung am 07. Dezember 2020 zur Genehmigung vorgelegt.

**Beschluss: Der Antrag wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

#### 07. Beschaffung Laubbläser und Iseki-Anhänger

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Ersatz Beschaffung eines Laubblägers Mulchy Modell ASF 700. Ersatz Beschaffung eines Fliegel 3 Seitenkipper EDK 20. Vergabe an die Firma Bandi GmbH Attiswil zu 21'000.00 Fr.

**Beschluss: Der Antrag zur Beschaffung des Laubblägers und Iseki-Anhängers wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

## 08. Genehmigung Budget 2021

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

### Antrag:

Das vorliegende Budget (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung) ist zu genehmigen. Der aktuelle Steuersatz für natürliche Personen von 116% und juristische Personen von 99% ist ebenfalls zu genehmigen.

Begründung:

**Beschluss: Der Antrag zur Genehmigung des Budgets 2021 inkl. Steuersatz, wird einstimmig vom Gemeinderat angenommen. Es wird entsprechend an der Gemeindeversammlung vom 07. Dezember 2020 beantragt.**

## 09. Informationen aus den Ressorts

### Präsidium und Dienste

R. Sterki

- Traktanden für Gemeindeversammlung vom 07. Dezember 2020 werden kurz vorbesprochen und auf Vollständigkeit geprüft
- Wasserpreis für 2021 wird in einer weiteren Gemeinderatssitzung festgelegt.
- Schreinerei Danz wird keine weiteren Aufträge entgegennehmen.
- Die Abklärungen für die Renovation der Stützmauer zu Grundstück 653 sind in Arbeit. Die Mauer sollte bis zum 07. Dezember ersetzt sein. Danach wird mit den Umgebungsarbeiten beim Stockwerkeigentum Solothurnstrasse 3 begonnen
- Mit der Firma Schmid Holzbau ist man in Kontakt betreffs Baurechtsvertrag für das Land unterhalb des Werkhofes.
- Auftragsvergabe für Ersatz Ribli-Leitung steht noch aus. Sobald erfolgt, kann mit der Realisierung begonnen werden.
- 

### Öffentliche Bauten und Anlagen

J. Steffen

- Keine Themen

### Finanzen, Steuern

A. Bühler

- Keine Themen

### Öffentliche Sicherheit

D. Kaufmann

- Defibrillator ist nun aufgeschaltet und kann übers Internet eingesehen werden.
- Feuerwehr erstellt einen Bericht im «Günschbiger Hirsch»

### Soziales, Generationenfragen

M. Berner

- Informationen zu der Delegiertenversammlung der SDMUL (Soziale Dienste mittlerer und unterer Leberberg):
  - o Die Rechnung von 2019 wurde angenommen. Neues Vorstandsmitglied ist Sandra Morstein aus Riedholz
  - o Antrag der EWG Günsberg für die gerechte Verteilung Schulkosten von Asyl- und Flüchtlingskindern wurde angenommen.
- Informationen zu der Delegiertenversammlung der Spitex:
  - o Die Rechnung für 2019 wurde angenommen

### Bildung

W. Eggimann

- Informationen zur Verschärfung der Corona-Situation folgen von der Schule

### Bau, Verkehr, Raumordnung, Umwelt, Land- und Forstwirtschaft

M. Jungen

- Informationen zur Delegiertenversammlung ZAUL (Zweckverband ARA Unterleberberg):
- MJ informiert über die aktuelle Situation betreffs Wassersituation.

## 10. Pendenzenliste

---

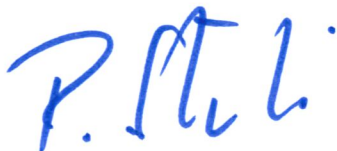
Die Pendenzen wurden durchgegangen und entsprechend angepasst.

## 11. Diverses

---

- Die nächsten beiden Sitzungen wird Daniel Kaufmann durch Michael Netzer vertreten.

Schluss der Sitzung: 22:16



Rolf Sterki  
Gemeindepräsident



Joëlle Zaugg  
Gemeindeschreiberin