



## Protokoll Gemeinderat Nr. 14/2023

Datum: Montag, 25. September 2023  
Zeit und Ort: 19.30 Uhr, Sitzungszimmer, Gemeinde Günsberg

---

Anwesend	M. Berner	<i>Präsidium und Dienste</i>
	M. Jungen	<i>Bau, Verkehr, Raumordnung, Umwelt, Land- und Forstwirtschaft</i>
	R. Sterki	<i>Finanzen, Steuern</i>
	D. Lickel	<i>Öffentliche Bauten</i>
	P. von Roll	<i>Soziales, Generationenfragen</i>
	D. Kaufmann	<i>Öffentliche Sicherheit</i>
	W. Eggimann	<i>Bildung</i>

Protokoll: J. Zaugg *Protokoll*  
Entschuldigt: P. von Roll trifft um 19.45 ein

Gäste: P. Zimmermann und O. Salzmann (BKW), R. Bannholzer (BWK)

<b>Traktanden</b>			<b>zuständig/Zeit</b>
01.	B	Beschlussfassung Solarleuchten*	MJ 19.30 – 20.00
02.	B	Beschlussfassung Projektierung Sanierung Weingartenstrasse 2. Etappe*	MJ 20.00 – 20.10
03.	B	Beschlussfassung neues BWK-Mitglied	MJ 20.10 – 20.20
04.	B	Genehmigung Protokoll GR-Nr. 13 vom 11.09.2023*	MB 20.20 – 20.25
05.	B	Beschlussfassung Genehmigung GSU-Budget 2024*	WE 20.25 – 20.55
06.	B	Beschlussfassung Genehmigung Budget 2024 SDMUL*	MB 20.55 – 21.15
07.	B	Beschlussfassung Genehmigung Budget 2024 Spitex Aare*	PvR 21.15 – 21.25
08.	B	Beschlussfassung Unterstützungsgesuch Kinderkonzerte «Sing mit uns»*	PvR 21.25 – 21.30
09.	B	Beschlussfassung Aktion «Wie geht es Dir»*	MB 21.30 – 21.35
10.	B	Beschlussfassung Stellungnahme zum Buskonzept Region Solothurn, 2. Etappe*	MB 21.35 – 21.45
11.	B	Beschlussfassung Miete Zivilschutzküche*	MB 21.45 – 21.55
12.	I	Pendenzen/Diverses/Informationen aus den Ressorts*	Alle 21.55 – 22.25

\* Anhang / B = Beschluss / K = Kenntnisnahme / I = Information / **Ausschluss der Öffentlichkeit**

Der Vorsitzende begrüsst die anwesenden Ratsmitglieder zur 14. Gemeinderatssitzung im 2023. Die Traktandenliste wird einstimmig genehmigt:

### **01. Beschlussfassung Solarleuchten\***

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Ersatz der bestehenden Beleuchtung im Bereich Gasse durch Solarleuchten.

**Beschluss:**

**Die Beschlussfassung, Ersatz der bestehenden Beleuchtung im Bereich Gasse durch Solarleuchten wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

### **02. Beschlussfassung Projektierung Sanierung Weingartenstrasse 2. Etappe\***

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Der Gemeinderat beschliesst die Vergabe der Projektierung Sanierung Weingartenstrasse 2. Etappe an das Büro BFS Bauingenieure AG in Balsthal.

**Beschluss:**

**Die Beschlussfassung, die Projektierung Sanierung Weingartenstrasse 2. Etappe an das Büro BFS Bauingenieure AG in Balsthal zu vergeben, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

### **03. Neues BWK-Mitglied**

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Der Gemeinderat wählt Oliver Nufer als neues Mitglied in die Bau- und Werkkommission und lässt ihn vereidigen.

**Beschluss:**

**Die Beschlussfassung, Oliver Nufer als neues Mitglied in die Bau- und Werkkommission aufzunehmen und zu vereidigen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

### **04. Genehmigung Protokoll GR-Nr. 13 vom 11.09.2023\***

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Das Protokoll der GR-Sitzung vom 11. September 2023 soll zur Veröffentlichung freigegeben werden.

**Beschluss:**

**Das Protokoll der GR-Sitzung vom 11. September 2023 wird mit 5 Ja Stimmen und 1 Enthaltung (wegen Nichtanwesenheit) durch den Gemeinderat zur Veröffentlichung freigegeben.**

### **05. Genehmigung des GSU Budget 2024\***

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Dem vorliegenden Budget GSU für das Jahr 2024 ist zuzustimmen.

**Beschluss:**

Die Beschlussfassung, dem vorliegenden Budget GSU für das Jahr 2024 zuzustimmen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

---

**06. Genehmigung Budget 2024 SDMUL\***

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Dem vorliegenden Budget SDMUL für das Jahr 2024 ist zuzustimmen.

**Beschluss:**

Die Beschlussfassung, dem vorliegenden Budget SDMUL für das Jahr 2024 zuzustimmen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

---

**07. Genehmigung Budget 2024 Spitex Aare\***

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Das Spitex-Aare-Budget 2024 ist zu genehmigen.

**Beschluss:**

Die Beschlussfassung, das Spitex-Aare-Budget 2024 zu genehmigen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

---

**08. Unterstützungsgesuch Kinderkonzerte «Sing mit uns»\***

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Die Kinderkonzerte «Sing mit uns» mit dem Firstclassics Orchestra vom 12. Dezember 2023 in Konzertsaal Solothurn werden mit einem Beitrag von CHF 5.00 pro teilnehmende/-r Schüler/-in aus Günsberg (Beitrag Total CHF 360.-) unterstützt.

**Beschluss:**

Die Beschlussfassung, die Kinderkonzerte «Sing mit uns» mit dem Firstclassics Orchestra vom 12. Dezember 2023 in Konzertsaal Solothurn mit einem Beitrag von CHF 5.00 pro teilnehmende/-r Schüler/-in aus Günsberg (Beitrag Total CHF 360.-) zu unterstützen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

---

**09. Sitzbankaktion «Wie geht's Dir»\***

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

**Antrag:**

Günsberg nimmt an der Aktion «Wie geht's Dir» teil und bestellt eine gelbe Sitzbank beim Kanton und verpflichtet sich, diese an einem gut frequentierten Ort aufzustellen und zu unterhalten, gemäss Richtlinien der Aktion.

**Beschluss:**

Die Beschlussfassung, dass Günsberg an der Aktion «Wie geht's Dir» teilnimmt und eine gelbe Sitzbank beim Kanton bestellt sowie sich verpflichtet, diese an einem gut frequentierten Ort aufzustellen und zu unterhalten, gemäss Richtlinien der Aktion, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

## **10. Stellungnahme zum Buskonzept Region Solothurn, 2. Etappe\***

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

### **Antrag:**

Der vorliegenden Stellungnahme der Einwohnergemeinde Günsberg ist zuzustimmen.

### **Beschluss:**

**Die Beschlussfassung, der vorliegenden Stellungnahme der Einwohnergemeinde Günsberg zuzustimmen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

## **11. Weiteres Vorgehen Miete Zivilschutzküche durch Fait Maison\***

---

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

### **Antrag:**

Der Mietvertrag zwischen der Gemeinde Günsberg und der Firma Fait Maison von Christian Schmid wird per Ende Jahr aufgelöst. Die Kündigungsfrist wird somit von den vertraglichen 6 Monaten auf deren 3 reduziert. Bis zur Auflösung des Vertrages sind aufgrund der besonderen Umstände weiter nur die Nebenkosten zu begleichen.

### **Beschluss:**

**Die Beschlussfassung, den Mietvertrag zwischen der Gemeinde Günsberg und der Firma Fait Maison von Christian Schmid per Ende Jahr aufzulösen. Die Kündigungsfrist somit von den vertraglichen 6 Monaten auf deren 3 zu reduzieren und nur die Nebenkosten zu verrechnen wird einstimmig durch den Gemeinderat abgelehnt.**

**Dem Gegenantrag, den Mietvertrag zwischen der Gemeinde Günsberg und der Firma Fait Maison von Christian Schmid auf desjenigen Monat aufzulösen, an dem die Zivilschutzküche geräumt, gereinigt und durch D. Lickel abgenommen worden ist (ohne Einhaltung der Kündigungsfrist), wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.**

## **12. Informationen aus den Ressorts / Diverses**

---

### **Präsidium und Dienste**

*M. Berner*

- M. Berner ist vom 29. September bis 16. Oktober im Urlaub.
- M. Berner gibt den Zeitplan des «Günschbiger Hirsch» bekannt. Einsendeschluss der Berichte ist der 3. November 2023.
- Anna Kulmer, hat per Ende Jahr 2023 gekündigt. Eine neue Lösung für die Reinigung der Büroräume wird gesucht.
- Die Versicherung AXA hat die bestehende Kollektivkrankenversicherung gekündigt und eine Offerte zugestellt, bei der die Prämie mehr als doppelt so hoch wäre. Meister Finance hat nun eine neue Offerte bei der Versicherung Mobiliar angefordert welche ca. CHF 4000.- günstiger ist als die neue Offerte der AXA. Der Leistungsumfang ist bei beiden Versicherungen gleich.

### **Öffentliche Bauten und Anlagen**

*D. Lickel*

- Ein Antrag für eine Anlassbewilligung zum Kerzen ziehen ist eingetroffen und wird bearbeitet.
- Die Elektroinstallation wird am 06. Oktober von der Firma Mollet besichtigt, damit der Aufwand abgeschätzt werden kann. Die Überprüfung wird voraussichtlich anfangs 2024 sein.

### **Finanzen, Steuern**

*R. Sterki*

- R. Sterki: das Budget wurde überarbeitet. Die Zahlen des Finanzausgleichs sind ebenfalls eingetroffen und eingetragen.

**Öffentliche Sicherheit***D. Kaufmann*

- Nächsten Donnerstag 28.09.2023 wäre die Rekrutierung der Feuerwehr. Leider wurde die Turnhalle doppelt verbucht, da die Mitwirkung der Ortsplanungsrevision ebenfalls zu diesem Zeitpunkt stattfindet. Die Rekrutierung findet nun im Sitzungszimmer in der Gemeinde statt.
- Letzten Sonntag gab es einen Feuertalarm im Kurhaus Balmberg (Asylzentrum) und die Feuerwehr musste wegen Brandstiftung ausrücken.

**Soziales, Generationenfragen***P. von Roll*

- Keine Themen

**Bildung***W. Eggimann*

- Keine Themen

**Bau, Verkehr, Raumordnung, Umwelt, Land- und Forstwirtschaft***M. Jungen*

- Das Budget ZAUL wurde angenommen.

**Gemeindeverwaltung***J. Zaugg*

- J. Zaugg informiert über die Stockwerkeigentümersammlung
- N. Lüthi und J. Zaugg sind vom 29. September bis 16. Oktober im Urlaub.

Schluss der Sitzung: 21:46

M. Berner  
Gemeindepräsident

Joëlle Zaugg  
Gemeindeschreiberin