



Protokoll Gemeinderat Nr. 16/2022 - öffentlich

Datum: Montag, 24. Oktober 2022
Zeit und Ort: 19.30 Uhr, Sitzungszimmer, Gemeinde Günsberg

Anwesend	M. Berner	<i>Präsidium und Dienste</i>
	P. von Roll	<i>Soziales, Generationenfragen</i>
	M. Jungen	<i>Bau, Verkehr, Raumordnung, Umwelt, Land- und Forstwirtschaft</i>
	R. Sterki	<i>Finanzen, Steuern</i>
	W. Eggimann	<i>Bildung</i>
	J. Steffen	<i>Öffentliche Bauten und Anlagen</i>

Protokoll: J. Zaugg *Protokoll*
Entschuldigt: D. Kaufmann, J. Steffen ab 20.05

Gäste: -

Traktanden			zuständig/Zeit
01.	B	Protokoll GR-Nr. 15 vom 26.09.2022*	MB 19.30 – 19.35
02.	B	Antrag Abrechnung Sanierung Rohrwasserleitung Ribli*	RS 19.35 – 19.45
03.	B	Antrag Abrechnung Projektierung Buchenrain 3. Etappe*	RS 19.45 – 19.50
04.	B	Antrag Abrechnung ZV ARA Sanierung Sammelkanal*	RS 19.50 – 19.55
05.	I	Info Abrechnung kleinere Projekte*	RS 19.55 – 20.00
06.	B	Antrag Pflichtenheft Werkhof*	MJ 20.00 – 20.15
07.	B	Antrag Pflichtenheft Aktuarin BWK*	MJ 20.15 – 20.30
08.	B	Antrag Anpassungen DGO und Anhänge*	PvR/MB 20.30 – 21.00
09.	I	Diverses/Informationen aus den Ressorts/Pendenzenliste*	Alle 21.00 – 21.45

* Anhang / B = Beschluss / K = Kenntnisnahme / I = Information / **Ausschluss der Öffentlichkeit**

Der Vorsitzende begrüsst die anwesenden Ratsmitglieder zur 16. Gemeinderatssitzung im 2022. Die Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

01. Protokoll GR-Nr. 15 vom 26. September 2022

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

Antrag:

Das Protokoll Nr. 15 vom 26. September 2022 soll zur Veröffentlichung freigegeben werden

Beschluss:

Das Protokoll Nr. 15 vom 26. September 2022 wird einstimmig durch den Gemeinderat zur Veröffentlichung freigegeben.

02. Abrechnung Projekt „Sanierung Rohwasserleitung Ribli“ (Verpflichtungskredit)

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

Antrag:

Die Abrechnung des Projektes (Verpflichtungskredit) Sanierung Rohwasserleitung Ribli ist durch den Gemeinderat zu genehmigen. Es ist eine Budgetüberschreitung gegenüber dem Verpflichtungskredit (CHF 60'000.00) von Brutto CHF 31'614.90 zu genehmigen.

Beschluss:

Der Antrag, die Abrechnung des Projektes (Verpflichtungskredit) Sanierung Rohwasserleitung Ribli mit einer Budgetüberschreitung gegenüber dem Verpflichtungskredit (CHF 60'000.00) von Netto CHF 25'347.90 zu genehmigen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

Abrechnung Projekt „Projektierung Buchenrain 3. Etappe“

03. (Verpflichtungskredit)

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

Antrag:

Die Abrechnung des Projektes (Verpflichtungskredit) Projektierung Buchenrain 3. Etappe ist durch den Gemeinderat zu genehmigen. Es ist eine Kostenunterschreitung gegenüber dem Verpflichtungskredit (CHF 20'000.00) von CHF 4'250.00 zu genehmigen.

Beschluss:

Der Antrag, die Abrechnung des Projektes (Verpflichtungskredit) Projektierung Buchenrain 3. Etappe mit einer Kostenunterschreitung gegenüber dem Verpflichtungskredit (CHF 20'000.00) von CHF 4'250.00 zu genehmigen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

04. Abrechnung Projekt „ZV ARA Sanierung Sammelkanal“ (Verpflichtungskredit)

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

Antrag:

Die Abrechnung des Projektes (Verpflichtungskredit) ZV ARA Sanierung Sammelkanal ist durch den Gemeinderat zu genehmigen. Es ist eine Kostenunterschreitung gegenüber dem Verpflichtungskredit (CHF 669'750.00) von CHF 64'881.90 zu genehmigen.

Beschluss:

Der Antrag, die Abrechnung des Projektes (Verpflichtungskredit) ZV ARA Sanierung Sammelkanal mit einer Kostenunterschreitung gegenüber dem Verpflichtungskredit (CHF 669'750.00) von CHF 64'881.90 zu genehmigen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

05. Abrechnung kleinere Projekte

Information:

Die Abrechnungen der nachfolgenden Projekte werden präsentiert. Es handelt sich um die Projekte: Erschliessung Sportplatzstrasse, Ersatz Stützmauer GB-Nr. 653, Hydranten Schürmatt- und Weingartenstrasse.

Erschliessung Sportplatzstrasse: Budget: CHF 35'000.00 Kosten: CHF 47'333.53

Ersatz Stützmauer GB-Nr. 653: Budget: CHF 22'500.00 Kosten: CHF 22'073.35

Hydranten Schürmatt/Weingarten: Budget: CHF 35'000.00 Kosten: CHF 31'793.00

Weiteres Vorgehen:

Kosten sind durch die Genehmigung der Jahresrechnungen durch die Gemeindeversammlung bereits genehmigt.

06. Pflichtenhefte Leiter Werkhof und Gemeindearbeiter

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

Antrag:

Die Anpassungen in den Pflichtenheftern des Leiters Werkhof und des Gemeindearbeiters sind zu genehmigen.

Beschluss:

Der Antrag, die Anpassungen in den Pflichtenheftern des Leiters Werkhof und des Gemeindearbeiters zu genehmigen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

07. Pflichtenhefte Aktuar/in BWK

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

Antrag:

Die Anpassungen im Pflichtenheft des Aktuars/in der BWK sind zu genehmigen

Beschluss:

Der Antrag, die Anpassungen des Pflichtenhefts der Aktuarin der BWK zu genehmigen, wird einstimmig durch den Gemeinderat angenommen.

08. Teilrevision DGO und Anhang

Eintretensfrage: Ja, einstimmig

Antrag:

Die Änderungen in der DGO und dem Anhang sind gutzuheissen, zu Handen einem Antrag an die Gemeindeversammlung vom 5. Dezember 2022.

Beschluss:

Der Antrag, die Änderungen in der DGO und dem Anhang gutzuheissen und zu Handen einem Antrag an die Gemeindeversammlung vom 5. Dezember 2022 zu genehmigen, wird mit 5 Ja-Stimmen und 1 Nein-Stimme durch den Gemeinderat angenommen.

09. Informationen aus den Ressorts / Diverses

Präsidium und Dienste

M. Berner

- M. Berner informiert über diverse Inhalte welche im Hirsch erscheinen werden.
- 4.11. ist der letzte Eingabetermin für Berichte im Hirsch
- M. Berner stellt D. Lickel vor. Herr Lickel hat Interesse eine Gemeindeaufgabe zu übernehmen.
- 26.11 Informationsveranstaltung der repla für Gemeinderäte
- 9.11. Informationsveranstaltung der Vebo

Öffentliche Bauten und Anlagen

J. Steffen

- Der Anlass Kerzenziehen vom 1. November bis 20. November ist ohne Gebühr bewilligt worden.
- Am 5. November findet das Treffen mit Herrn Domprobst statt bezüglich des weiteren Vorgehen Sanierung/Umbau des alten Schulhauses.

Finanzen, Steuern

R. Sterki

- Die Budgetierung ist in der ER aktuell CHF 55'000.- im Minus. Ziel ist es immer noch, dass bei der Budgetierung eine Null steht. R. Sterki möchte das Budget mit M. Berner noch überprüfen.
- Die Budgetierung in der IR muss genauer definiert werden – vor allem im Bereich Wasser.
- Die Konten als Leitgemeinde für Integration müssen neu aufgenommen werden.

Öffentliche Sicherheit

D. Kaufmann

- Keine Themen

Soziales, Generationenfragen

P. von Roll

- Keine Themen

Bildung

W. Eggimann

- Letzten Donnerstag wurden die finalen Arbeiten für die «Gschliff-Brücke» erledigt.
- In der Kirchgasse steht im Moment eine Ampel wegen der bevorstehenden Bauarbeiten.

Bau, Verkehr, Raumordnung, Umwelt, Land- und Forstwirtschaft

M. Jungen

- Ortsplanungsrevision: Der Bericht aus der ersten Vorprüfung des ARP liegt vor. In diesem Bericht wird aufgezeigt, welche Punkte nicht oder noch nicht erfüllt worden sind. Ein klärendes Gespräch mit WAM und dem ARP ist am 14.11.2022 geplant, damit offene Punkten noch überarbeitet werden können.
- Die budgetierten Kosten für die Ortsplanungsrevision werden sicher überschritten werden. Ein Grund dafür ist, dass gegenüber der geplanten Vorgehensweise zwei Vorprüfungen durchgeführt werden. Ein weiterer Grund für die Budgetüberschreitung sind die vielen offenen Punkte, welche noch überarbeitet werden müssen. Eine neue Offerte für die künftigen Arbeiten wird von WAM noch eingereicht.

Gemeindeverwaltung

J. Zaugg

- IKS: seitens Gemeinderats sind keine weiteren Inputs vorhanden.
- Perimeter: der Grundbuchauszug wurde zugeschickt. Die offenen Beträge werden nun eingefordert, damit der Eintrag im Grundbuch gelöscht werden kann.
- Die Firma Candoni wird angepasst und wechselt von einer Einzelfirma zu einer Aktiengesellschaft.
- Herr Rüfenacht teilte mir mit, dass nur das Grundbuchamt Dienstbarkeitsverträge notariell beglaubigen kann.

Schluss der Sitzung: 21:50

M. Berner
Gemeindepräsident

Joëlle Zaugg
Gemeindeschreiberin